

Ninh Giang, ngày 06 tháng 6 năm 2023

THỂ LỆ
Cuộc thi “Tìm hiểu về cải cách hành chính
trên địa bàn huyện Ninh Giang năm 2023”

Căn cứ Kế hoạch số 72/KH-UBND ngày 16/5/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Ninh Giang về tổ chức Cuộc thi “Tìm hiểu về cải cách hành chính trên địa bàn huyện Ninh Giang năm 2023”; Quyết định số 1319/QĐ-UBND ngày 25/5/2023 của Ủy ban nhân dân huyện về việc thành lập Ban Tổ chức Cuộc thi “Tìm hiểu về cải cách hành chính trên địa bàn huyện Ninh Giang năm 2023”;

Ban Tổ chức Cuộc thi xây dựng Thể lệ Cuộc thi “Tìm hiểu về cải cách hành chính trên địa bàn huyện Ninh Giang năm 2023”, cụ thể như sau:

I. TÊN GỌI, PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG THAM GIA DỰ THI

1. Tên gọi: “Tìm hiểu về cải cách hành chính năm 2023”.

2. Phạm vi tổ chức Cuộc thi: Cuộc thi được tổ chức trên địa bàn huyện Ninh Giang.

3. Đối tượng dự thi: Cán bộ, công chức, viên chức thuộc các cơ quan, đơn vị; cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang; đoàn viên, hội viên; công nhân viên thuộc các doanh nghiệp trên địa bàn huyện và Nhân dân trong huyện.

Lưu ý: Thành viên Ban Tổ chức, Tổ Thư ký, thành viên Ban giám khảo và bộ phận giúp việc trực tiếp trong quá trình tổ chức Cuộc thi không được dự thi.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN TỔ CHỨC CUỘC THI

1. Thời gian tổ chức Cuộc thi

- Ban Tổ chức Cuộc thi tiếp nhận bài dự thi CCHC từ ngày ký ban hành **Thể lệ Cuộc thi đến 17 giờ ngày 10/9/2023**. Đối với các bài dự thi gửi qua đường bưu chính thì căn cứ vào ngày gửi trên dấu bưu điện và không quá thời hạn trên.

- Tổ chức chấm thi xong trước ngày **10/10/2023**.

- Công bố kết quả thi và trao giải thưởng xong trước ngày **20/10/2023**.

2. Nội dung thi

Gồm 02 phần:

- *Phần 1:* Thi trắc nghiệm về công tác cải cách hành chính (*trả lời 40 câu hỏi của Ban tổ chức*). Nội dung thi trắc nghiệm tìm hiểu chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về CCHC, các văn bản của Bộ, ngành Trung ương, của tỉnh và huyện liên quan đến công tác CCHC.

- *Phần 2:* Thi đề xuất giải pháp mới, sáng kiến về cải cách hành chính.

III. ĐĂNG KÝ DỰ THI, CÁCH THỨC THI

1. Đăng ký dự thi

- Người tham gia đăng ký dự thi cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin sau: Họ và tên; ngày, tháng, năm sinh; chức vụ, đơn vị công tác; Nơi ở hiện nay.

- Thông tin người dự thi đăng ký sẽ là căn cứ để Ban Tổ chức Cuộc thi xét và trao giải. Ban Tổ chức Cuộc thi sẽ không công nhận kết quả đối với người dự thi khi có bất kỳ thông tin đăng ký nào sai lệch với thực tế hoặc nhờ người khác thi hộ.

2. Cách thức thi

2.1. Đối với phần thi trắc nghiệm: gồm 40 câu hỏi trắc nghiệm, mỗi câu hỏi có 04 phương án; thí sinh trả lời câu hỏi trắc nghiệm bằng hình thức lựa chọn và khoanh tròn vào 01 phương án đúng trong 04 phương án mà câu hỏi đề ra.

2.2. Đối với phần thi đề xuất giải pháp mới, sáng kiến về cải cách hành chính

a) Nội dung:

Các giải pháp, sáng kiến dự thi tập trung vào một số chủ đề chính sau đây:

+ Giải pháp, sáng kiến giúp cắt giảm thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp; cải thiện môi trường kinh doanh, thu hút đầu tư, hỗ trợ nhà đầu tư và doanh nghiệp tại huyện; cải thiện Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

+ Giải pháp nâng cao hiệu quả cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử.

+ Giải pháp nâng cao chất lượng cung cấp và giải quyết dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

+ Giải pháp chuyên đổi số trong công tác cải cách hành chính.

b) Hình thức:

Bài dự thi được đánh máy tính trên khổ giấy A4 bằng tiếng Việt, kiểu chữ Times New Roman, cỡ chữ 14 (tối đa không quá 30 trang giấy A4), được đánh số trang theo thứ tự và đóng thành quyển.

c) Yêu cầu:

Đúng chủ đề, nội dung liên quan công tác cải cách hành chính; thể hiện tính sáng tạo, tính mới, đề xuất cách làm hay, hiệu quả trong công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương. Bài dự thi đảm bảo trung thực, không được sao chép bất cứ giải pháp, sáng kiến đã được triển khai áp dụng.

IV. PHƯƠNG PHÁP TÍNH ĐIỂM VÀ TIÊU CHÍ XẾP GIẢI

1. Phương pháp tính điểm: Tổng số điểm bài thi: 100 điểm

1.1. Phần thi trắc nghiệm: 60 điểm

Người dự thi phải trả lời 40 câu hỏi, mỗi câu trả lời đúng được tính 1,5 điểm; bỏ qua hoặc trả lời sai không bị trừ điểm.

1.2. Phần thi đề xuất giải pháp mới, sáng kiến về cải cách hành chính: 40 điểm, cụ thể như sau:

a) Về hình thức: 05 điểm (Trình bày rõ ràng, dễ hiểu, ngôn ngữ trong sáng, có số liệu, tư liệu minh họa).

b) Về nội dung: 35 điểm, trong đó:

- *Tính khoa học: (05 điểm)*

Nội dung đề xuất giải pháp mới, sáng kiến phải có cơ sở, lý luận, hợp lý, có luận cứ khoa học, xác thực; phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng và Nhà nước; phù hợp với yêu cầu, nội dung công tác từng cơ quan, đơn vị.

- *Tính mới: (10 điểm)*

Là những vấn đề chưa có SKKN nào trước đó nghiên cứu; những cải tiến, những đề xuất mới đảm bảo tính khoa học; có ý tưởng mới, nêu cách thức thực hiện, các bước thực hiện và các điều kiện cần thiết để áp dụng sáng kiến, giải pháp mới.

- *Tính hiệu quả: (10 điểm)*

Đem lại hiệu quả trong công tác, nếu áp dụng thì hiệu quả công việc sẽ cao hơn, với lượng thời gian và sức lực được sử dụng ít nhất, tiết kiệm nhất.

- *Tính ứng dụng thực tiễn: (10 điểm)*

Có khả năng ứng dụng thực tiễn đối với từng lĩnh vực, từng cơ quan, đơn vị, địa phương và có thể ứng dụng thực tế với quy mô trong huyện.

2. Xét giải thưởng

Giải thưởng được xét theo bài thi có số điểm từ cao xuống thấp (*bao gồm điểm phần thi trắc nghiệm và điểm phần thi đề xuất giải pháp mới, sáng kiến về cải cách hành chính*), trường hợp có nhiều bài thi có cùng số điểm thì việc xét giải thưởng do Trưởng Ban Tổ chức cuộc thi quyết định.

V. GIẢI THƯỞNG CUỘC THI

Các cá nhân tham gia Cuộc thi đạt giải thưởng được trao giấy Chứng nhận của Ban Tổ chức Cuộc thi và phần thưởng, cụ thể:

- 01 giải Nhất: Trị giá 2.000.000 đồng.
- 02 giải Nhì: Trị giá 1.500.000 đồng/giải.
- 03 giải Ba: Trị giá 1.000.000 đồng/giải.
- 05 giải Khuyến khích: Trị giá: 500.000 đồng/giải.

VI. THÔNG BÁO KẾT QUẢ VÀ TRAO THƯỞNG

Sau khi kết thúc cuộc thi, Ban Tổ chức cuộc thi có trách nhiệm tổng hợp kết quả, thông báo cho người đạt giải qua điện thoại hoặc email, qua dịch vụ bưu chính; tổ chức công bố kết quả và trao giải thưởng cuộc thi.

Thời gian công bố kết quả thi và trao giải thưởng xong trước ngày **20/10/2023**.

Trường hợp có khiếu nại liên quan đến kết quả Cuộc thi, người khiếu nại gửi văn bản đến Ban Tổ chức Cuộc thi xem xét, giải quyết trước khi tiến hành trao giải thưởng. Ban Tổ chức Cuộc thi xem xét, giải quyết khiếu nại. Quyết định giải quyết khiếu nại của Ban Tổ chức Cuộc thi là quyết định cuối cùng.

VII. THÔNG TIN LIÊN HỆ

1. Thông tin liên hệ Ban Tổ chức Cuộc thi

- Cơ quan Thường trực của Ban Tổ chức Cuộc thi: Phòng Nội vụ huyện Ninh Giang; Khu 3, thị trấn Ninh Giang, huyện Ninh Giang, tỉnh Hải Dương.

2. Địa chỉ tra cứu, tìm hiểu thông tin, Thẻ lệ Cuộc thi, câu hỏi thi trắc nghiệm: <http://ninhgiang.haiduong.gov.vn>

Trên đây là Thẻ lệ Cuộc thi “Tìm hiểu về cải cách hành chính trên địa bàn huyện Ninh Giang năm 2023”. Trong quá trình khai thực hiện, nếu phát hiện vấn đề vướng mắc, cá nhân, tổ chức liên hệ với Ban Tổ chức Cuộc thi (*qua Phòng Nội vụ*) để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy (*để b/c*);
- Thường trực HĐND huyện (*để b/c*);
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các cơ quan TW đóng trên địa bàn huyện;
- Thành viên Ban Tổ chức cuộc thi;
- Đài Phát thanh huyện;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, BTC.

**TM. BAN TỔ CHỨC
TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Nguyễn Thành Vạn**

